

財務 子 使用 欄	受 付	登 録

係・専攻（施設）／担当者及び内線番号

財務会計システム用

記入日を入れてください

平成 年 月 日

東京大学 財務部長 殿

記入例

新規登録（個人）

所 属 東京大学 大学院理学系研究科
氏 名 素粒子 太郎
電話番号 123-456-7890
FAX 番号 123-456-7890

印

取引先データ登録依頼書（個人用）

下記のとおり登録方よろしくお願いします。

記

1.取引先コード

			記	入	不	要			
--	--	--	---	---	---	---	--	--	--

2.取引先名称
（お名前）

フリガナ	ソリュウシ タロウ												
漢字	素	粒	子		太	郎							

3.郵便番号

1	1	1	—	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---

漏れなく記入してください

現在お住まいの住所を
記入してください。4.振込先登録住所
（受取人の現住所）

フリガナ	トウキョウトブンキョウクホンゴウ												
漢字	東	京	都	文	京	区	本	郷	7	3	1		

5.振込先口座名義
（受取人の名義）

※2.と異なる場合に記入

フリガナ													
漢字													

外国人の方で日本の口座をお持ちの方は、通帳の見
開きページのコピーを必ず添付してください。※口
座名義の文字表記確認のために必要です

6.金融機関名

銀行名または信用金庫名

漢字	素	粒	子	銀	行								
----	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

支店名または出張所名

漢字	素	粒	子	支	店								
----	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

銀行コード

記入不要

支店コード

不要

7.預金種別

1	1 : 普通	2 : 当座	4 : 貯蓄
---	--------	--------	--------

8.口座番号

1	1	1	1	1	1	1	1	（右詰めで記入）
---	---	---	---	---	---	---	---	----------

9.支払明細通知

2	1 : 不要	2 : 必要（電子メール）
---	--------	---------------

10.電子メールアドレス
（9.が必要な場合）

s	o	r	y	u	s	h	i	@					
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--

英数字は特に読み間違いが多く発生するので
正確に記入してください。O（オー） と O（ゼロ） 1（IL） と 1（イ）
—（ハイフン） と _（アンダーバー） など

11.取引先区分

1	1 : 個人（旅費・謝金等）	2 : 個人
---	----------------	--------

12.支払方法

1	1 : F B
---	---------

【注意】

- ・「1.取引先コード」 内は、記入不要です。
- ・「5.振込口座名義」は、「2.取引先名称」と異なる

ゆうちょ銀行への振込は、銀行振込用の店名・預金種目・口座番号が
必要です。ゆうちょ銀行口座間の口座番号（記号・番号）のままでは
振り込むことができませんので、ゆうちょ銀行窓口かホームページで
確認してください。

例：ゆうちょ銀行 〇〇八 支店 普通預金 ×××××××（7桁）

学部

印

印