財務チ使用欄	受　付	登　録

係・専攻（施設）／担当者及び内線番号	素粒子センター/山浦(24231)

財務会計システム用

平成　　年　　月　　日

東京大学　財務部長　殿

所　　属
氏　　名　　印
電話番号
FAX 番号

取 引 先 デ ー タ 登 録 依 頼 書（個人用）

下記のとおり登録方よろしくお願いします。

記

・東大教職員（非常勤含む）
・PD の学振特別研究員
・派遣職員
上記の身分で旅費支給が発生する方のみ
共通 ID 及び役職名を記入してください。
（※学生・学外の方は記入不要です）

1.取引先コード

2.共通ＩＤ（10 桁）
及び役職名　　役職名　：

3.取引先名称
（お名前）　ﾌﾘｶﾞﾅ　漢字

4.郵便番号　　－

5.振込先登録住所
（受取人の現住所）　ﾌﾘｶﾞﾅ　漢字

6.振込先口座名義
（受取人の名義）
※3.と異なる場合に記入　ﾌﾘｶﾞﾅ　漢字

7.金融機関名
銀行名または信用金庫名　漢字　　銀行コード
支店名または出張所名　漢字　　支店コード

8.預金種別　　1：普通　2：当座　4：貯蓄

9.口座番号　　（右詰めで記入）

10.支払明細通知　　1：不要　2：必要（電子メール）

11.電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ
（10.が必要な場合）

12.取引先区分　　1：個人（旅費・謝金等）　2：個人（商取引 ）

13.支払方法　1　1：ＦＢ

【注意】
・「1.取引先コード」　内は、記入不要です。
・「2.共通ＩＤ及び役職名」は、対象者のみ記入して下さい。
・「6.振込口座名義」は、「3.取引先名称」と異なる場合のみ記入して下さい。

部 局 名	理学系研究科等・理学部
担当係長	小　坂　　規　㊞

事務局登録担当者	㊞