

旅行命令権者 殿	出張者 所属 〇〇大学 〇〇学科	氏名 素粒子 太郎	印は不要 印	旅費の出途
下記のとおり出張を完了しましたのでご報告いたします。 平成 年 月 日付旅行命令等に基づく概算払旅費は概算額どおり精算します。 平成 年 月 日				☒ 大学運営費 ☐ その他 ()
出張期間	自 平成 17 年 2 月 20 日 至 平成 17 年 2 月 23 日			
用務先	長野県北安曇郡白馬村八方和田野4588 岳美山荘 (東京大学素粒子物理国際研究センター シンポジウム会場)		予算科目：100202 大学運営費-教育研究経費 部署：4001010101 素粒子センター-研究経費-物件費相当	
用務内容	第11回素粒子物理国際研究センターシンポジウムに参加した。 シンポジウムでは「 〇〇〇〇〇〇〇〇 」について講演を行い (座長をし)、自由討論にて意見交換を行った。(記載例) ※用務内容をご記入ください。(2行程度～数行)			

※この報告書は、出張業務完了後2週間以内に担当係へ提出すること。